|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 7  к Административному  регламенту предоставления  муниципальной услуги  «Согласование установки средства  размещения информации  на территории городского округа  Щёлково Московской области» |

Требования к составу и содержанию дизайн-проекта (проектной документации)

Состав дизайн-проекта (проектной документации) зависит от типа предполагаемого к установке средства размещения информации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип 1 | информационная конструкция специального назначения (информационная доска, табличка) | |  |
| Тип 2 | настенная конструкция | | |
| Вид 1 | объемные и отдельно стоящие буквы и знаки без подложки |  |
| Вид 2 | объемные и отдельно стоящие буквы и знаки на плоской подложке |  |
| Вид 3 | световой короб – «лайтбокс» |  |
| Вид 4 | плоская конструкция |  |
| Тип 3 | консольная информационная конструкция (панель-кронштейн) | |  |
| Тип 4 | крышная конструкция | |  |
| Тип 5 | съемная (стяговая) конструкция (штандарт, флаг) | |  |
| Тип 6 | витринная информационная конструкция | |  |
| Тип 7 | маркиза | |  |
| Тип 8 | информационная стела | |  |
| Тип 9 | выносное меню | |  |
| Тип 10 | стенд | |  |

1. Требования к составу дизайн-проекта установки средств размещения информации типов 1, 2, 5, 6, 7 на зданиях (строениях, сооружениях):

* 1. Дизайн-проект средств размещения информации типов 1, 2, 5, 6, 7 на зданиях (строениях, сооружениях) состоит из следующих документов:

1. пояснительная записка:
2. графические материалы;
3. документы о регистрации товарного знака (в случае, если таковые документы имеются).

1.1.1. Пояснительная записка:

1. сведения об объекте (здании, строении, сооружении): адрес, основные особенности и характеристики;
2. характеристики (описание) всех средств размещения информации, предполагаемых к установке на конкретном здании (строении, сооружении) и (или) территории и местих размещения;
3. обоснование необходимости (целесообразности) разработки индивидуального (специального) дизайн-проекта средства размещения информации (в случае разработки индивидуального (специального) дизайн-проекта в соответствии с Приложением 7к Регламенту).

1.1.2. Графические материалы:

1. ситуационный план (схему территориального размещения) объекта (здания, строения, сооружения), на котором будет размещена информационная конструкция;
2. фото-фиксация места предполагаемой установки средства размещения информации. Фото-фиксация выполняется на момент подачи Запроса и должна отчётливо демонстрировать (максимально фронтально/ортогонально) фрагмент фасада здания (строения, сооружения)с входной группой, в пределах которой предполагается установка средства размещения информации;
3. чертежи фасада (фрагмента фасада) объекта (ортогональные, в М 1:200, М 1:100, М 1:50 (в зависимости от габаритных размеров объекта и информационной конструкции), содержащего сведения о точном месте расположения, точных габаритах (при необходимости в увязке с ранее установленными специальными средствами размещения информации) и цветовом решении(в соответствии с международной цветовой системой RAL) информационной конструкции, либо графическая врисовка (фотомонтаж) средств размещения информации в места их предполагаемого размещения в фотографии существующей ситуации. Фотомонтаж выполняется в виде компьютерной врисовки средств размещения информации с соблюдением пропорций и указанием размеров.
   1. Документы, подтверждающие государственную регистрацию принадлежащего ему товарного знака, либо разрешение на использование чужого товарного знака, равно как и документы, обязывающие его к использованию указанного товарного знака (в случае, если таковые документы имеются).
   2. Техническая документация (указывается, если на территории муниципального образования Московской области, утверждено требование о предоставлении технической документации независимо от типа средств размещения информации).
4. Требования к составу дизайн-проекта установки средств размещения информации типов 3, 4 на зданиях (строениях, сооружениях):
   1. Дизайн-проект средств размещения информации типов 3, 4на зданиях (строениях, сооружениях) состоит из следующих документов:
5. пояснительная записка:
6. графические материалы;
7. документы о регистрации товарного знака (в случае, если таковые документы имеются);
8. техническая документация.
   * 1. Пояснительная записка:
9. сведения об объекте (здании, строении, сооружении): адрес, основные особенности и характеристики;
10. характеристики (описание) всех средств размещения информации, предполагаемых к установке на конкретном здании (строении, сооружении) и (или) территории и местих размещения;
11. обоснование необходимости (целесообразности) разработки индивидуального дизайн-проекта средства размещения информации (в случае разработки индивидуального дизайн-проекта в соответствии с Приложением 7 к Регламенту).
    * 1. Графические материалы:
12. ситуационный план (схема территориального размещения) объекта (здания, строения, сооружения), на котором будет размещено средство размещения информации;
13. фото-фиксация места предполагаемой установки информационной конструкции. Фото-фиксация выполняется на момент подачи Запроса и должна отчётливо демонстрировать (максимально фронтально/ортогонально) фрагмент фасада здания (строения, сооружения)с входной группой, в пределах которой предполагается установка средства размещения информации.
14. чертежи фасада (фрагмента фасада) объекта (ортогональные, в М 1:200, М 1:100, М 1:50 (в зависимости от габаритных размеров объекта и средства размещения информации), содержащего сведения о точном месте расположения, точных габаритах (при необходимости в увязке с ранее установленными специальными информационными конструкциями) и цветовом решении (в соответствии с международной цветовой системой RAL) информационной конструкции, либо графическая врисовка (фотомонтаж) средств размещения информации в места их предполагаемого размещения в фотографии существующей ситуации. Фотомонтаж выполняется в виде компьютерной врисовки средств размещения информации с соблюдением пропорций и указанием размеров.
    1. Документы, подтверждающие государственную регистрацию принадлежащего Заявителю товарного знака, либо разрешение на использование чужого товарного знака, равно как и документы, обязывающие его к использованию указанного товарного знака (при наличии).
    2. Техническая документация (для всех крышных конструкций, средств размещения информации на входной группе, а также панель-кронштейнов, площадь поверхности которых более 0,5 кв. м. (площадь поверхности определяется по внешним габаритным размерам конструкции)):
15. чертежи узлов крепления,
16. чертежи силового металлокаркаса конструкций,
17. расчет ветровой нагрузки на конструкцию;
18. расчетно-пояснительная записка.

Техническая документация должна быть выполнена в соответствии с действующими нормативными документами (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.) и иметь подтверждение о выполнении требований нормативной документации (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.).

1. Требования к составу дизайн-проекта установки средств размещения информации типов 8, 9, 10
   1. Дизайн-проект средств размещения информации типов 8, 9, 10состоит   
      из следующих документов:
2. пояснительная записка;
3. графические материалы;
4. документы о регистрации товарного знака (в случае, если таковые документы имеются);
5. техническая документация.
   * 1. Пояснительная записка:
6. сведения об объекте (здании, строении, сооружении): адрес, основные особенности и характеристики;
7. характеристики (описания) всех средств размещения информации, предполагаемых к установке на конкретном здании (строении, сооружении) и (или) территории и мест их размещения;
8. обоснование необходимости (целесообразности) разработки индивидуального (специального) дизайн-проекта средства размещения информации (в случае разработки индивидуального (специального) дизайн-проекта в соответствии с Приложением 7 к Регламенту).
   * 1. Графические материалы:
9. ситуационный план (схема территориального размещения) объекта (здания, строения, сооружения), на котором будет размещено средство размещения информации;
10. фотофиксация места предполагаемой установки информационной конструкции. Фотофиксация выполняется на момент подачи заявки на получение разрешения на установку средства размещения информации и должна отчётливо демонстрировать (максимально фронтально/ортогонально) фрагмент фасада здания (строения, сооружения) с входной группой,   
    в пределах которой предполагается установка средства размещения информации;
11. чертежи конструкции, содержащего сведения о точном месте расположения, точных габаритах (при необходимости в увязке с ранее установленными специальными информационными конструкциями) и цветовом решении (в соответствии с международной цветовой системой RAL) средства размещения информации;
12. графическая врисовка (фотомонтаж) средств размещения информации в места их предполагаемого размещения в фотографии существующей ситуации. Фотомонтаж выполняется в виде компьютерной врисовки средств размещения информации с соблюдением пропорций и указанием размеров.
    1. Документы, подтверждающие государственную регистрацию принадлежащего Заявителю товарного знака, либо разрешение на использование чужого товарного знака, равно как и документы, обязывающие его к использованию указанного товарного знака (пи наличии).
    2. Технической документации (для информационных стел):
13. чертежи узлов крепления;
14. расчет ветровой нагрузки на конструкцию;
15. расчетно-пояснительную записку.

Техническая документация должна быть выполнена в соответствии с действующими нормативными документами (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.) и иметь подтверждение о выполнении требований нормативной документации (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.).