



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2025 № 1079
г. Щёлково, Московская область

О комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры городского округа Щёлково

В соответствии со статьёй 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства образования Московской области от 15.11.2013 № 11 «Об утверждении порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Московской области, муниципальной образовательной организации в Московской области, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», Уставом городского округа Щёлково, Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или о ликвидации муниципальных Щёлково.

учреждений дополнительного образования сферы культуры городского округа Щёлково.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (размещению) в сетевом издании «Информационный портал Щёлково» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления председателя Комитета по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково Кот А.А.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Щёлково Толмачёва Д.С.

Глава
городского округа Щёлково

А.А. Булгаков



030212

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Щёлково
от 12.03.2025 № 1079

Положение

о комиссии по проведению оценки последствий принятия решения
о реорганизации или о ликвидации муниципальных учреждений
дополнительного образования сферы культуры городского округа Щёлково

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры городского округа Щёлково (далее - Комиссия) создаётся в целях подготовки заключения по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры городского округа Щёлково (далее - учреждение дополнительного образования);

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Московской области, распоряжением Министерства образования Московской области от 15.11.2013 № 11 «Об утверждении порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Московской области, муниципальной образовательной организации в Московской области, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений» и настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение заявления учредителя учреждения дополнительного образования о проведении оценки последствий принятия решения

о реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования и приложенных к нему следующих документов (сведений):

проекта решения о реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования;

копии устава учреждения дополнительного образования, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

проекта устава учреждения дополнительного образования (в случае реорганизации учреждения дополнительного образования);

рекомендации наблюдательного совета учреждения дополнительного образования (для автономных учреждений), органа государственного управления учреждения дополнительного образования (для бюджетных и казённых учреждений);

мнения жителей сельского поселения (при реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования, расположенного в сельском поселении);

информации о гарантиях обучающимся учреждения дополнительного образования, предлагаемой к реорганизации или ликвидации, по завершении их обучения;

информации об изменении (сохранении) штатной численности учреждения дополнительного образования;

пояснительной записки, содержащей причины реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования, обоснование целесообразности проведения такого мероприятия (в том числе содержащее анализ демографической ситуации административной территории, на которой расположено учреждение дополнительного образования, финансово - экономическое обоснование предлагаемых изменений с указанием размера финансовых ассигнований на проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования), основные характеристики учреждения дополнительного образования (в том числе сведения о месте нахождения учреждения дополнительного образования,

его учредителе, административно-территориальной принадлежности, контингенте обучающихся, о штатной численности работников), сведения о состоянии материально-технической базы учреждения дополнительного образования (в том числе о балансовой и остаточной стоимости имущества учреждения, сведения о размере и структуре кредиторской или дебиторской задолженности), гарантии повышения качества предоставляемых образовательных услуг (в случае принятия решения о реорганизации учреждения дополнительного образования);

оценки социально-экономических последствий реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования (в том числе содержащей прогноз изменения социальных условий, а также гарантии по продолжению выполнения социально значимых функций, реализовывавшихся учреждением);

иных документов, подтверждающих выполнение критериев, установленных пунктом 2.1.2. настоящего Положения.

2.1.2. Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования в срок, не позднее 30 дней со дня поступления всех документов (сведений), указанных в пункте 2.1.1. настоящего Положения, на основании следующих критериев:

а) соблюдение прав и гарантий, установленных федеральным законодательством, законодательством Московской области и городского округа Щёлково в отношении обучающихся и работников реорганизуемого или ликвидируемого учреждения дополнительного образования;

б) минимизация возможных социальных рисков в отношении обучающихся и работников реорганизуемого или ликвидируемого учреждения дополнительного образования;

в) наличие возможности приёма граждан в другие учреждения дополнительного образования, осуществляющие образовательную деятельность по реализации соответствующих образовательных программ,

их территориальной доступности;

г) сохранение в территориальной единице места нахождения такого учреждения дополнительного образования условий для получения гражданами дополнительного образования соответствующего уровня согласно федеральным государственным образовательным стандартам (при их наличии) с учётом прогноза демографической ситуации (в том числе возможного увеличения (уменьшения) плотности населения в соответствии с документами территориального планирования);

2.1.3. Подготовка заключения по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия имеет право:

- запрашивать необходимые для её деятельности документы, материалы и информацию;

- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

3. Состав Комиссии

3.1. В состав Комиссии включаются представители Министерства образования Московской области, Администрации городского округа Щёлково, представители учреждений дополнительного образования, органов государственного - общественного управления образовательными организациями, а также общественных объединений, осуществляющих деятельность в области дополнительного образования сферы культуры, другие заинтересованные лица.

Представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в области дополнительного образования сферы культуры, другие заинтересованные лица включаются в состав Комиссии по согласованию;

3.2. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и даёт поручения

членам Комиссии. В период отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии;

3.3 Секретарь комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение Комиссии документов, а также оформляет заключения Комиссии по результатам её заседаний;

3.4. Минимальное количество членов Комиссии составляет семь человек, с учётом председателя Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости;

4.2. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии;

4.3. В заседаниях Комиссии кроме её членов вправе участвовать должностные лица реорганизуемых или ликвидируемых учреждений дополнительного образования, иные должностные лица, приглашённые по решению председателя Комиссии, участвующие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса;

4.4. По решению председателя Комиссии на заседания могут приглашаться эксперты, включающиеся в состав Комиссии, на добровольной и безвозмездной основе;

4.5. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим;

4.6. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить своё особое мнение, которое прилагается к заключению Комиссии;

4.7. Член Комиссии не принимает участие в голосовании если на заседании Комиссии рассматриваются вопросы о реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования, работником

которого он является или состоит с ним в гражданско-правовых отношениях;

4.8. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.1.1. настоящего Положения, Комиссией принимается решение, которое оформляется заключением, подписывается председателем Комиссии и всеми её членами, присутствовавшими на заседании Комиссии;

4.9. В заключении Комиссии на основе анализа представленных документов, указывается на возможность (или невозможность) проведения процедуры реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования;

4.10. Комиссия вправе принять заключение о невозможности проведения реорганизации или ликвидации учреждения дополнительного образования в случае, когда по итогам проведённого анализа установлено невыполнение одного из критериев, установленных пунктом 2.1.2 настоящего Положения.

При необходимости в заключении Комиссия даёт оценку о дальнейшей деятельности учреждения дополнительного образования;

4.11. Заключения Комиссии размещаются на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково в течение пяти рабочих дней после принятия Комиссией такого решения (Приложение).

Приложение
к Положению о комиссии по проведению
оценки последствий принятия решения
о реорганизации или о ликвидации муниципальных
учреждений дополнительного образования
сферы культуры городского округа Щёлково

Форма

Заключение по оценке последствий принятия решения о реорганизации
или ликвидации муниципального учреждения дополнительного образования
сферы культуры городского округа Щёлково

В соответствии с постановлением Администрации городского округа
Щёлково от «___» _____ 20__ г. № _____

Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации
или о ликвидации муниципальных учреждений дополнительного
образования сферы культуры городского округа Щёлково
(далее по тексту - Комиссия), рассмотрела заявление

(указывается наименование учредителя муниципального учреждения)

о реорганизации/ликвидации _____

(указывается наименование учреждения)

и прилагаемые к заявлению документы и материалы и провела оценку
последствий принятия решения о реорганизации/ликвидации учреждения
дополнительного образования на основании следующих критериев:

№ п/п	Критерий	Показа- тель критерия	Вывод комиссии (позитивные/ негативные по- следствия/ критерий не за- трагивается)
1	Соблюдение прав и гарантий, установленных федеральным законодательством и законодательством Московской области в отношении обучающихся и работников реорганизуемого или ликвидируемого учреждения дополнительного образования	да/нет	

2	Минимизация возможных социальных рисков в отно- шении обучающихся и работников реорганизуемого или ликвидируемого учреждения дополнительного образования	да/нет	
3	Наличие возможности приёма граждан в другие учреждения дополнительного образования, осуществляющие образовательную деятельность по реализации соответствующих образовательных программ, их территориальной доступности	да/нет	
4	Сохранение в территориальной единице места нахождения такого учреждения дополнительного образования условий для получения гражданами дополнительного образования соответствующего уровня согласно федеральным государственным образовательным стандартам (при их наличии) с учётом прогноза демографической ситуации (в том числе возможного увеличения (уменьшения) плотности населения в соответствии с документами территориального планирования)	да/нет	

По результатам оценки последствий принятия решения о реорганизации/
ликвидации учреждения дополнительного образования Комиссией принято
следующее решение:

Проведение процедуры реорганизации/ликвидации учреждения
дополнительного образования _____

(наименование учреждения)

возможно (невозможно).

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий).

Председатель комиссии:

Члены комиссии: