



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2025 № 4969
г. Щёлково, Московская область

Об утверждении Программы
профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении
муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории
городского округа Щёлково
Московской области на 2026 год

В соответствии со статьёй 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа Щёлково Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Щёлково Московской области от 06.12.2024 № 45/8-13-НПА, Администрация городского округа Щёлково постановляет:

034907

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Щёлково Московской области на 2026 год.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (размещению) в сетевом издании «Информационный портал Щёлково» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления начальника Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щёлково Шарогорову С.Д.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Щёлково Коршунова А.В.

Глава
городского округа Щёлково



А.А. Булгаков

Утверждена
Постановлением Администрации
городского округа Щёлково
от 19.12.2025 № 4969

Программа профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории городского округа Щёлково Московской области
на 2026 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Щёлково Московской области на 2026 год (далее – программа профилактики).
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Отдел муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щёлково (далее - контрольный (надзорный) орган).
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами. 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

	3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
Задачи программы профилактики	1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере благоустройства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения. 2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований. 3. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. 4. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы. 5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа. 6. Создание системы консультирования подконтрольных контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий. 7. Формирование одинакового понимания обязательных требований в сфере благоустройства у всех участников контрольно-надзорной деятельности на территории городского округа Щелково.
Сроки реализации программы профилактики	2026 год.
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа.

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Щелково Московской области в 2026 году, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа в 2026 году, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Муниципальный контроль на территории городского округа Щелково Московской области осуществляется Администрацией городского округа Щелково в лице Отделов и Управлений, уполномоченных на проведение муниципального контроля, в том числе в лице Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства, за исключением муниципального контроля, осуществляемого уполномоченным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, в соответствии с Законом Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области».

1.2. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль (надзор) на территории городского округа Щелково Московской области, являются: юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

1.3. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Щелково Московской области являются земельные участки и объекты, находящиеся в частной собственности, их прилегающая территория.

1.4. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

1.5. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

- 1) ненадлежащее содержание территории земельного участка;
- 2) ненадлежащее содержание зеленых насаждений;
- 3) установка сооружений и объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования;
- 4) размещение автотранспортных средств вне специальных площадок, оборудованных для их размещения;
- 5) вовлечение прилегающей территории земельных участков в хозяйственную деятельность;
- 6) проведение земляных работ без соответствующего разрешения (ордера) на право производства работ;

7) ненадлежащее состояние или содержание нежилых зданий, строений, сооружений и объектов некапитального строения, а также малых архитектурных форм.

1.6. В целях предотвращения рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия: на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль в сфере благоустройства» (<https://shhyolkovo.ru>) размещены и поддерживаются в актуальном состоянии нормативные правовые акты, локальные документы, другие источники информации, касающиеся осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства:

1) Правила благоустройства территории городского округа Щелково, содержащие обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля (надзора);

2) информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;

3) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения;

4) результаты обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности контрольного (надзорного) органа;

5) проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных надзорных мероприятий;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

7) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

8) программа профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа.

1.7. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа профилактики, являются: создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения уровня их правовой грамотности и обеспечения информированности о способах их соблюдения и мерах по их исполнению; повышение

прозрачности системы осуществления муниципального контроля; понижение административной нагрузки на контролируемых лиц.

1.8. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижении риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики на 2026 год.

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий в 2026 году являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 3) обобщение практики наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет»;
- 4) своевременное информирование контролируемых лиц об изменениях обязательных требований.

2.2. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- 3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;
- 4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- 5) повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- 7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

2.3. Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления государственного контроля (надзора) на 2026 год:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2025 год), %	2026 год, %
1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» (https://shhyolkovo.ru) в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном и муниципальном контроле в Российской Федерации: Размещена вся необходимая информация в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном и муниципальном контроле в Российской Федерации – показатель равен 100%, Информация размещена не в полном объеме – показатель равен 50 %, Информация не размещена – показатель равен 0 %.	100	100
2	Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и информационных писем от общего количества сообщений о готовящихся нарушениях: $K_{\text{Пред}} = \text{Пред} / C_{\text{п}} \times 100\%$ Пред - количество направленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и информационных писем; $C_{\text{п}}$ - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	81	85

3	Доля профилактических мероприятий по отношению к контрольным (надзорным) мероприятиям: $K_{\text{ПК}} = \frac{\text{Пред} + K + И}{A_{\text{во}} + П} \times 100\%$ Пред - количество направленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и информационных писем; K – количество осуществлённых консультирований; И – количество информации, размещенной на сайте в отчетном году; A_{во} – количество проведенных выездных обследований; П - количество предписаний, выданных по результатам контрольных мероприятий	85	80
4	Предотвращение ущерба правам, законным интересам, жизни граждан, возможность нанесения которого связана с осуществлением юридическими лицами (СНТ, ДНТ, ГСК), физическими лицами отдельных видов деятельности. Доля неисполненных предписаний об устранении нарушений, выявленных по результатам контрольно-надзорных мероприятий, за отчетный период: $K_n = \frac{\text{Пред}_n}{N} \times 100\%$ П_н - количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок; N - общее количество выданных предписаний	11	20

2.4. Целевые показатели подлежат ежегодной актуализации.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.

3.1. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;
- 6) самообследование.

3.2. Реализация программы профилактики осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения профилактических мероприятий, согласно Приложению № 1 к настоящей программе профилактики.

3.3. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://shhyolkovo.ru>), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте администрации в сети «Интернет» (<https://shhyolkovo.ru>), а также в общедоступной базе ЕРВК (подсистема Федерального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) (ФРГУ), содержащая совокупность данных о контроле и надзоре в Российской Федерации) по соответствующему виду контроля следующую информацию:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства (на постоянной основе);
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, о сроках и порядке их вступления в силу (на постоянной основе);
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции (на постоянной основе);
- 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования (на постоянной основе);

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (на постоянной основе);

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска (на постоянной основе);

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска (ежегодно до 1 сентября);

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий) (ежегодно до 20 декабря);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица (ежегодно до 1 декабря);

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (ежегодно до 1 сентября);

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц (ежегодно до 1 сентября);

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа (ежегодно до 1 июля);

13) доклады о муниципальном контроле (ежегодно до 15 марта);

14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда (на постоянной основе).

3.5. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии со ст. 47 Федерального закона № 248-ФЗ. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа. Сроки подготовки и размещения на официальном сайте доклада о результатах обобщения правоприменительной практики – до 1 июля.

3.6. Объявление предостережения проводится в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ. Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных

(надзорных) мероприятий. Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

3.7. Консультирование проводится в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме.

3.8. Консультирование проводится по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления мероприятий муниципального контроля в сфере благоустройства;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля в сфере благоустройства;

4) получение информации о нормативно правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства.

3.9. Профилактический визит. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.10. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.11. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица. По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.12. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона

от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации).

3.13. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.14. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

3.15. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном законом № 248-ФЗ.

3.16. В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.17. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления контрольным (надзорным) органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3.18. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.19. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

3.20. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.21. Самообследование. В целях добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований предусмотрена самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование). В рамках самообследования также обеспечивается возможность получения контролируемыми лицами сведений о соответствии принадлежащих им объектов контроля критериям риска.

3.22. Самообследование может осуществляться с использованием утвержденного и размещенного на официальном сайте Администрации г.о. Щелково проверочного листа (списка контрольных вопросов) для осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, и может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений, иных объектов. Контролируемое лицо имеет возможность осуществить самообследование без идентификации пользователя.

3.23. Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований по итогам самообследования, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований. Декларация соблюдения обязательных требований направляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, который осуществляет ее регистрацию и размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет». Контролируемое лицо имеет право разместить сведения о зарегистрированной декларации соблюдения обязательных требований на своем сайте в сети «Интернет», в принадлежащих ему помещениях, а также использовать такие сведения в рекламной продукции.

3.24. В случае, если при проведении обязательного профилактического визита или контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики.

4.1. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

4.2. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц при проведении контрольных;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами и контрольным (надзорным) органом;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

4.3. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка

удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

4.4. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

4.5. Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

B_i - отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

Φ_i - фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

Π_i - плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

4.4. В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

4.6. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$ - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

- сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать $\Pi_{\text{эф}}$ равным 100 %.

4.7. По итогам оценки эффективности реализации программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

1) Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее 50% профилактических мероприятий	Выполнено от 51% до 80% профилактических мероприятий	Выполнено от 81% до 90% профилактических мероприятий	Выполнено от 91% до 100% профилактических мероприятий
2) Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение
к «Программе профилактики рисков
причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при
осуществлении муниципального
контроля в сфере благоустройства
на территории городского округа Щёлково
Московской области на 2026 год»

План-график

проведения профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории городского округа Щёлково Московской области на 2026 год

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте городского округа Щёлково Московской области (далее – контрольный (надзорный) орган) в разделе «Муниципальный контроль» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю.	В течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта и (или) внесения изменений в нормативные правовые акты	Соответствующий раздел на сайте администрации контрольного (надзорного) органа содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щёлково Московской области
2.	Информирование	Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации, и на официальном сайте администрации контрольного (надзорного) органа.	Ежегодно до 1 июля	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щёлково Московской области

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
3.	Информирование	Размещение на официальном сайте администрации контрольного (надзорного) органа и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	В течение 10 дней с даты утверждения	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области
4.	Информирование	Актуализация информации о порядке и сроках осуществления контрольным (надзорным) органом муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Щелково Московской области и размещение на официальном сайте администрации результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области
5.	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте администрации контрольного (надзорного) органа Перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	Ежегодно до 1 июля	Размещение на официальном сайте администрации контрольного (надзорного) органа обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере.	Постоянно	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
7.	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия)	По мере поступления заявки	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области
8.	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение приемов, в рамках которых контролируемым лицам разъясняются обязательные требования (посредством видео-конференц-связи, на личном приеме)	По мере поступления заявки	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области
9.	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение разъяснительной работы относительно процедур контроля (надзора) в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия)	По мере поступления заявки	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
10.	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска	По мере поступления заявки от контролируемых лиц; в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере - в течение месяца со дня выявления такого лица	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области
11	Самообследование	Проведение контролируемыми лицами самостоятельной самооценки соблюдения ими обязательных требований в сфере благоустройства	По мере возникновения потребности контролируемого лица в добровольном определении уровня соблюдения им обязательных требований	Возможность осуществить самообследование без идентификации пользователя, стимулирование к соблюдению обязательных требований и самостоятельному устранению выявленных в ходе самообследования нарушений	Контролируемые лица	Начальник Отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации городского округа Щелково Московской области